

PROVOZNÍ ŘÁD VÍCEÚČELOVÝCH PROSTOR

DŮM SPOLKŮ – PŘÍZEMÍ

1. Správou provozovny je pověřen zaměstnanec obce (dále jen správce), schválený Osadním výborem Nevšová.
2. Správce sepíše s nájemcem nájemní smlouvu a seznámí nájemce s provozním řádem.
3. Nájemce zodpovídá za dodržování hygienických, požárních a bezpečnostních předpisů v průběhu provádění všech činností v provozovně a za dodržování nočního klidu v době od 22:00 do 6:00.
4. O předání a převzetí prostor provozovny, včetně spotřebované elektrické energie, vody a zemního plynu se pořizuje protokol, jako příloha nájemní smlouvy mezi Městem Slavičín a nájemcem.
5. Nájemci bude při přebírání prostor zapůjčen k užívání inventář, který při ukončení činnosti v provozovně vrátí. Poškozený inventář, vč. rozbitého nádobí mu bude dán k úhradě.
6. Správce vybere od nájemce provozní zálohu 1 000,- Kč proti podpisu. Záloha bude nájemci vrácena při převzetí budovy správcem za předpokladu, že byly dodrženy všechny podmínky nájmu. V případě, že dojde k porušení některého z bodů Provozního řádu, propadá provozní záloha Městu Slavičín - OV Nevšová jako součást poplatků za nájem budovy.
7. Před zahájením porážky živého prasete je nájemce a kolektiv pracovníků působící při samotné porážce povinen rozestavit ve směru od navazující komunikace paraván na betonovou plochu tak, aby nebylo vidět porážení a vykrvení zvířete na betonové ploše. Po ukončení této činnosti může nájemce paraván odstranit. Nájemce bude o tomto seznámen správcem a s tímto postupem souhlasit stvrzením podpisu v nájemní smlouvě.
8. Článek 7 tohoto řádu se nevztahuje v případě, že nájemce nebude provádět porážku prasete, ale doveze si ke zpracování jen části zabitého zvířete (půlky, čtvrtky apod.).